अनुसूची-२
(दफा ४ को उपदफा (१) संग सम्बन्धित)

सियारी गाउँपालिका

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय,

हर्नैया, रुपन्देही ।

सम्पत्ति विवरण दाखिला फाराम

श्रीमान् प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतज्यू,
सियारी गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय,
हर्नैया, रुपन्देही ।

महोदय,

यस गाउँपालिकाको मिति .... गते प्रकाशित सूचना अनुसार मैले/हामीले सम्पत्ति कर प्रयोजनका लागि तपसिलमा लेखिए बमोजिमको सम्पत्तिको विवरण दाखिला गरेको छु । यस बमोजिम गाउँपालिकाले सम्पत्ति कर निर्धारण गरिदिएमा मेरो हाम्रो मन्जुर छ, तपसिलमा उल्लेखित विवरणहरू झुट्टा ठहरे गाउँपालिकाको निर्णय तथा कानून वमोजिम दण्ड सजाय सहुँला बुझाउँला ।

(क) सम्पति धनीको विवरण

१. सम्पति धनीको नाम र थरः
२. बाबु पतिको नाम र परः
३. बाजे ससुराको नाम र थरः
४. नागरिकता प्रमाण पत्रनम्बर:
५. पेशा व्यवसायः
६. घर जग्गा घरधनी बसोबास गर्ने
   न.पा./गा.पा.
   वडा नं. टोल बस्ती घर नं.
   ईमेलः
७. सम्पत्ती धनीको पारिवारिक विवरणः

क्र.स.	**परिवारका सदस्यहरको नाम**	**सम्पत्ति धनीसंगको नाता**
१.		
२.		
३.		

(ख) विवरण दाखिला गर्ने व्यक्तिको विवरण

दस्तखतः
नाम र थरः
ठेगानाः
जग्गा घरधनी सगँको नाताः
मितिः

ग) सम्पत्तिको विवरणः

१. घरको विवरणः

घर रहेको कि.नं.	घरको प्रकार (भवन, गोदाम, टहरा)	घरको						घरको विवरण		प्रयोगकर्ता (स्वयं भाडा मिश्रीत)	कैफियत
		तल्ला	लम्बाई	चौडाई	जगले ओगटेको क्षेत्रफल (वर्ग फुटमा)	कुल क्षेत्रफल (३x६) (वर्ग फुटमा)	बनेको मिति (साल)	घरको बनोट (बनोट र छाना खुलाउने)	घरको उपयोग (घ/व्य/औं/सघं)		
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)	(६)	(७)	(८)	(९)	(१०)	(११)	(१२)

फाराम भर्नकोलागि मार्गदर्शन

(१) घर भएको जग्गाको कित्ता र सो जग्गाले छोएका अन्य कित्ताहरु भएमा सम्पुर्ण कित्ताको नम्बर उल्लेख गर्ने ।
(२) त्यस स्थानमा भएका सम्पूर्ण भवनहरु, गोदाम, टहरा जे जति छन् सबै क्रमश उल्लेख गर्दै जाने । यदी एउटै भवनमा पनि फरक फरक किसिमको बनोट भएमा छुट्टाछुट्टै खानामा उल्लेख गर्ने ।

(३) भवनको तल्ला उल्लेख गर्ने ।
(४) र (५)भवनको लम्बाई र चौडाई उल्लेख गर्ने ।
(६) घरको जग एरियाले ओगटेको क्षेत्रफल उल्लेख गर्ने ।
(७) घरको सबै तल्लाको जोड क्षेत्रफल उल्लेख गर्ने
(८) घर निर्माण सम्पन्न भएको साल उल्लेख गर्ने।
(९) घरको बनोट पर्खाल र छाना उल्लेख गर्ने उदाहरण (क) आर. सि. सि. फ्रेम स्टक्चर, (ख) सिमेन्ट जोडाई भएको आर. सि. सि. आर. वि.सी छाना, (ग) सिमेन्ट जोडाईमा जस्ता झिंगटी टायलको छाना (घ) माटोको जोडाई वा प्रिफ्याव वा काठले बनेकोमा जस्ता झिंगटी टायलको छाना (ङ) सेड, (च) कच्ची कर
(१०) घर कुन उपयोगकोलागि बनाइएको हो ? (क) व्यापारिक, (ख) औद्योगिक (ग) संस्थागत (घ) घरायसी
(क) व्यापारिक उपयोग भन्नाले एक भन्दा वढी सटर राखी निर्माण भएको घर वा व्यावसायिक उद्देश्यले निर्माण भएका तर सटर नभएका भवन ।
(ख) औद्योगिक उपयोग भन्नाले होटल, सिनेमा हल, पार्टीप्यालेमा उत्पादन मूलक उद्योग, गोदाम जस्ता संरचना
(ग) संस्थागत प्रयोजन भन्नाने अस्पताल, विद्यालय, कलेज, बैंक, कर्पोरेट हाउस जस्ता संरचना ।
(घ) घरायसी प्रयोजन भन्नाले एक वटासम्म सटर भएका आवासिय घर ।
(११) प्रयोगकर्ता आफै वा आंसिक भाडा वा पुरै भाड़ा के हो खुलाउने ।
(१२) अन्य थप विवरण भए खुलाउने उदाहरण तल्सीनको जग्गामा बनेको, विवादित जग्गामा बनेको, अर्काको जग्गामा सझौताको आधारमा बनेको घर ।

२. जग्गाको विवरण :

क्र.स.	घर रहेको जग्गाको विवरण						जग्गा जोडिएको मुख्य सडक (सडकको नाम वा सडकको प्रकार)	न्यूनतम मूल्याङ्कन प्रति कठ्ठा (कार्यालयले भर्ने)	कैफियत
	साविक (गा.वि.स र वडा)	हालको वडा नं.	क्षेत्रफल			जग्गा रहेको स्थान			
			सम्पत्तिकर प्रयोजनको क्षेत्रफल (कठ्ठा)	मालपोत प्रयोजनको क्षेत्रफल	जम्मा क्षेत्रफल				
(१)	(२)	(३)	(४)			(५)	(६)	(७)	(८)

फाराम भर्नेकोलागि मार्गदर्शन
(१) घर भएको जग्गाको कित्ता र सो जग्गाले छोएका अन्य कित्ताहरु भएमा सम्पूर्ण कित्ताको नम्बर उल्लेख गर्न
(२) र (३) जग्गा रहेको साविकको गाविस र वडा र हालको वडा ने उल्लेख गर्ने।
(४) जग्गाको पुरे क्षेत्रफल उल्लेख गर्ने (बिगाहा-काठ्ठा-धुर) ।
(५) जग्गा रहेको टोल वा वस्तीको नाम उल्लेख गर्ने।
(६) जग्गा जोडिएको सडकको नाम भए नाम र सडकको नाम नभएमा सडकको प्रकार उल्लेख गर्ने उदाहरण गोरेटो कच्ची सडक, ग्रामल सडक पक्की सड़क
(७) कार्यालयले भने भएकोले सम्पत्ति धनीले भने नपर्ने ।
(८) जग्गा सम्बन्धी अन्य थप विवरण भए खुलाउने ।

घ. कार्यालयले भर्ने

यस विवरणसाथ संलग्न गर्नु पर्ने कागजातहरू

क) जग्गाधनी प्रमाण पुर्जाको प्रतिलिपि
ख) नागरिकता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि
ग) यस अधि सम्पत्ति कर र मालपोत बुझाएको रसिदको प्रतिलिपि
घ) सम्पत्ति धनी वा निजको परिवारको उमेर पुगेकी सदस्य उपस्थित हुन नसकेमा निजले दिएको मञ्जुरीनामा
ङ) गाउँपालिका गठन पश्चात बनेको घर भएमा निर्माण इजाजत या कार्य सम्पन्न प्रतिवेदनको प्रतिलिपी

गाउँपालिकाले सम्पत्ति विवरण दाखिला सम्बन्धमा गरेका मुख्य व्यवस्थाहरू :

(क) यस फाराम अनुसार गाउँपालिका क्षेत्र भित्र आफ्नो स्वामित्वमा भएका सम्पूर्ण जग्गा तथा घरको सत्यतथ्य विवरण भरी वडा कार्यालयमा पेश गर्नु पर्नेछ ।

ख) सम्पत्तिको विवरण दाखिला गरेपछि जग्गा खरिदविक्री वा संरचना निर्माणको कारणले सम्पत्ति अपघट भएमा सोको प्रमाणसहितको विवरण पैतीस (३५) दिनभित्रगाउँपालिका वा तोकिएको बडा कार्यालयमा बुझाउनु पर्नेछ।

ग) कुनै कारणवश धनी स्वयं उपस्थित भई विवरण दाखिला गर्न नसकेमा संगीत परिवारका कानून बमोजिम उमेर पुगेका कुनै सदस्यले वा सम्पत्ति धनीको मञ्जुरीनामाप्राप्त व्यक्तिले दाखिला गर्न सक्नेछन् ।

(घ) संयुक्त स्वामित्वमा रहेको सम्पत्तिको विवरण सम्पत्ति धनीहरूले संयुक्त रूपमा वा सोमध्ये कुनै एकजनाले दाखिला गर्न सक्नेछन् ।

(ङ) सम्पत्ति करका लागि करदाताले गाउँपालिका समक्ष दाखिला गरेको सम्पत्ति विवरणको आधारमा गाउँपालिकाले सम्पत्तिको मूल्याङ्कन गर्नेछ ।

(च) करदाताले सक्कल कागजातलाई केरमेट गरी विवरण अन्यथा गरेको घरको पूरा तल्लाको संख्या उल्लेख नगरेको, एक तल्लाको क्षेत्रफलमा पन्ध्र प्रतिशतभन्दा बढी फरक पारेको, घरको प्रकार तथा बनोटको किसिम फरक पारेको र घरको प्रयोग सम्बन्धमा गलत विवरण दाखिला गरेको पाइएमा सोलाई झुट्टा विवरण दाखिला गरेको मानी पुन कर निर्धारण गरी जरिवाना समेत असुलउपर गरिनेछ ।

(छ) करदाताले झुट्टा विवरण दाखिला गरेको प्रमाणित भएमा निजको सम्पत्तिको पून मूल्याङ्कन गरी जरिवाना सहितको कर रकम असुलउपर गरिनेछ । यस्तो जरिवाना लुकाएको सम्पत्तिमा लाग्ने करको ५० प्रतिशत रकम बराबर हुनेछ ।