



सिदियारी गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
सिदियारी, नवलपरासी
सुदूरपश्चिम प्रदेश

सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रम २०८० अषाढ २९ गते

प्रस्तोता:.....

परिचय :

लुम्बिनी प्रदेश अन्तर्गत रुपन्देही जिल्लाका साविकका ५ वटा गा.वि.स.हरु (चिल्हिया, मैनहिया, हर्नेया, दयानगर र पश्चिम अमवा) मिलेर २०७३/११/२२ मा स्थापना भएको सियारी गाउँपालिका सुन्दरता र सम्पन्नताको अनुपम नमुनाको रूपमा परिचित छ । रुपन्देही जिल्लाको मध्यभागमा अवस्थित यो गाउँपालिका लुम्बिनी प्रदेश रुपन्देही जिल्लाको बीच भाग भएर वग्ने सियारी नदीको नामवाट नामाकरण गरिएको हो ।

भौगोलिक हिसावले ८२ डिग्री २० मिनेट देखि ८२ डिग्री २८ मिनेट पूर्व देशान्तर र २७ डिग्री ३१ मिनेट देखि २७ डिग्री ३० मिनेट उत्तरी आकंक्षामा फैलिएको यो गाउँपालिका समुद्र सतहदेखि १०० देखि १२७ मीटर सम्म उचाईमा अवस्थित छ । पूर्वमा तिनाउँ नदी र ओमसतिया गाउँपालिका, पश्चिममा दानव नदी, र गैडहवा गाउँपालिका, उत्तरी सिमामा शुद्धोधन गाउँपालिका र तिलोत्तमा नगरपालिका र दक्षिणमा मायादेवी गाउँपालिका सीमाना रहेको सियारी गाउँपालिकाको कूल क्षेत्रफल ६६.१७ वर्ग किलोमिटर रहेको छ भने यो क्षेत्रमा उष्ण प्रदेशीय हावापानी पाईन्छ ।

सार्वजनिक सुनुवाइ किन ?

- १) नागरिकहरुका आफ्ना अभिमत प्रकट गरि स्वामित्व महसुस गर्न ।
- २) नागरिकहरुबाट स्वतन्त्र रुपमा सुझाव र गुनासाहरु पोख्न ।
- ३) नागरिक अधिकार प्राप्त व्यक्तिहरु आफ्ना क्रियाकलाप र गतिविधि पारदर्शी बनाउन ।
- ४) पारदर्शिता दर्शाउन ।
- ५) क्रियाकलाप र गतिविधीहरुमा नागरिक सहभागिता स्पष्ट गर्न, सु-सासन संस्कारमा वृद्धि गर्न ।
- ६) नागरिकसभामा सम्बन्धित विषयवस्तुहरु स्पष्ट गर्न वा शंकामुक्त बनाउन ।

सार्वजनिक सुनुवाईको आचार संहिता

- १) सहभागिले बोल्नको लागी लिखित वा संकेत (हात उठाएर) बाट अनुमति लिनु पर्नेछ ।
- २) संचालकले सहमति दिए पश्चात मात्र बोल्नु पर्नेछ ।
- ३) सहभागि तथा बक्ताहरुले समय सीमा भित्र रहि बोल्नु पर्नेछ ।
- ४) अनावश्यक वा अनुपयुक्त वा असान्दर्भिक भनाईलाई भन्दा विषयकेन्द्रित तर्फ हनु पर्नेछ ।
- ५) सहभागिहरु आफ्नो कुरा राख्न आफ्नो परिचयको साथै आफुले सेवा प्राप्त गर्दा भएको अनुभव विषयकेन्द्रित भएर बोल्नु पर्नेछ ।
- ६) सहभागिले, पहिले उठिसकेका विषयवस्तुलाई दोहोर्न्याउन पाउने छैनन् पहिले उठिसकेका विषयवस्तुमा थप वा अन्य मत राख्नको लागि संचालकको अनुमति लिनु पर्नेछ ।
- ७) सुनुवाईको क्रममा व्यक्तिगत लान्छना लगाउन पाईनेछैन र व्यक्तिगत कुरालाई सुनुवाईमा ल्याउन पाईने छैन ।
- ८) सहभागिहरुले समस्या वा गुनासाहरु राखेमा सो को समाधानको लागि सुझाव पनि दिनुपर्नेछ ।
- ९) बोल्दा पालै पालो र एउटा ब्यक्तिले एक पटक मात्र बोल्नु पर्नेछ ।
- १०) प्रश्न कस्का लागि हो खुलाउनु पर्नेछ ।

प्रश्नावली भाग १
नागरिक प्रतिवेदन

१. सेवाको सन्तुष्टि % मा

१.१	तपाईंले यस कार्यालय बाट समग्रमा कतिको सन्तुष्टि पाउनु भयो ?	सन्तुष्टि ५९%	ठीकै ३९%	असन्तुष्टि २%
१.२	सेवा लिन जांदा कर्मचारीको ब्यावहार प्रति तपाईं कतिको सन्तुष्टि हँनँहन्छ ?	सन्तुष्टि ७२%	ठीकै २६%	असन्तुष्टि ३० २%

२. सेवाको नियमितता %मा

२.१	नगरिक बडा पत्रमा उल्लेख भए अनुसार तपाईंले प्राप्त गर्नु पर्ने सेवामा लागेको समय प्रति कतिको सन्तुष्ट हुनु हुन्छ ?	सन्तुष्ट ६६%	ठीक ३०%	असन्तुष्ट ४%
२.२	कार्यालय नियमित रुपमा (कर्मचारीको उपस्थिती , समय पालना , कार्य चुस्तता) संञ्चालन भएको छ भन्ने कुरामा कतिको बिश्वस्त हुनु हुन्छ ?	बिश्वस्त ६३%	ठिकै २७%	अबिश्वस्थ १०%
२.३	तपाईंले सेवा लिन जांदा अतिरिक्त रकम तिर्नु भयो ?	तिरेको छैन ७६%	एकदमै कम १२%	धेरै तिरेको १२%
२.४	यस कार्यालयले सार्वजनिक चासो तथा समस्या समाधान गर्न औषत कति दिन लगाउने गरेको छ ?	एक दिन ५९ %	दुई दिन २९ %	धेरै दिन १२ %

३ सेवाप्रतिको जनविश्वास

३.१	यस संस्थाले दिने सेवाप्रति तपाईं कतिको विश्वस्त हुनुहुन्छ ?	विश्वस्त ४७ %	ठीकै ३३%	अविश्वस्त २०%
३.२	यस कार्यालयले प्रदान गरेको सेवाको बारेमा अरुलाई जानकारी गराई कतिको प्रचार गर्नु भएको छ ?	धेरै ५१%	ठीकै ३९%	गरेको छैन १०%
३.३	यस संस्थामा कार्यरत कर्मचारी प्रति तपाईंको विश्वास कतिको छ ।	धेरै ७४%	ठीकै २४%	विश्वास छैन २ %
३.४	यस कार्यालयले विपन्न वर्गको लागि छुट्याएको सेवा प्रयोग गरेको थाहा पाउनु भएको छ ?	छ ७०%	छैन २२%	अलिकति थाहा छ ८%

४ सेवाको गुणस्तर

४.१	यस कार्यालयबाट सेवा लिंदा कार्यालयले दिएको जानकारीबाट कतिको सन्तुष्ट हुनुहुन्छ ?	सन्तुष्ट ६३%	कम सन्तुष्ट २३%	असन्तुष्ट १४%
४.२	तपाईं यस कार्यालयमा आउँदा कसको सहयोग लिनुभयो ?	आफै ७६%	गाउँनगरका ठूलाबडाको २०%	मध्यस्थकर्ता ४%
४.३	यस कार्यालयमा तपाईंले एउटा कामको लागि कति पटक धाउनु पर्‍यो ?	१ पटक ७८%	२ पटक १४%	सो भन्दा बढी ८%

५ सेवा सम्बन्धी जानकारी

५.१	कार्यालयको भौतिक अवस्था कस्तो छ ?	अति राम्रो ४१%	ठीकै ४७%	नराम्रो १२%
५.२	कार्यालयमा भएको नागरिक बडापत्र बारे तपाईंलाई जानकारी छ ?	छ ५७%	आंशिक जानकारी छ ३३%	कुनै जानकारी छैन १०%
५.३	कार्यालय र सेवाग्राही बीचको सम्बन्ध कस्तो छ?	अति राम्रो ६७%	ठीकै २५%	खासै राम्रो छैन ८%
५.४	सञ्चालन गरिने सार्वजनिक कार्यक्रममा सीमान्त वर्गको उपस्थित कति प्रतिशत हुने गरेको छ ?	२० प्रतिशत जति ४३%	५० प्रतिशत भन्दा माथि ३९%	थहा छैन १८%
५.५	परिषदमा राष्ट्रिय नीति निर्देशिका अनुसार समावेशी प्रकृतिको प्रतिनिधित्व भएको छ ?	छ ४५%	ठीकै छ ३५%	प्रतिनिधित्व साह्रै कम छ २०%

६ नागरिक बडापत्र/उजुरी पेटिका गुनासो सुन्ने अधिकारी सम्बन्धमा

६.१	तपाईंको बिचारमा सेवा ग्राहीले नागरीक बडा पत्रको उपयोग कुन हद सम्म गरेका छन् ?	धेरै ३९%	कम ४१%	गरेका छैन २० %
६.२	तपाईंको विचारकमा सेवाप्रदायकहरुले नागरीक बडापत्र अनुरूप कति हदसम्म सेवा प्रदान गरेको जस्तो लाग्छ ?	धेरै ४७%	कम ३९%	गरेको छैन १४%
६.३	तपाईंको विचारमा उजुरी पेटिकाको उपयोग कुन हदसम्म भएको छ ?	धेरै भएको छ ३५%	ठीकै भएको छ ४३%	भएकै छैन २२%

नागरिक प्रतिवेदन पत्र

१ सिफारीस सम्बन्धी

१.१	सिफारिसको लागि चाहिने आवश्यक कागजातहरुको प्रष्ट जानकारी पाउनुभयो ?	पाएँ ६३%	ठीकै पाएँ २९%	स्पष्ट पाइँन ८ %
१.२	कुनै सिफारिसको लागि लाग्ने दस्तुर बाहेक अतिरिक्त रकम दिनु पर्‍यो ?	दिएँ १२%	थोरै दिएँ ८%	मागिएन र दिएन पनि ८०%
१.३	त्यहाँबाट दिने सिफारिस लिँदा कसको सहयोग लिनुभयो ?	आफै ७८%	मध्यस्थकर्ता वा कार्यालयकै मान्छे १०%	नेता-ठूलाबडा १२%
१.४	राजस्व शुल्क तथा दस्तुर को- कससँग उठाउने गर्दछन् ?	सबैसँग कर उठाउँछन् ६१%	सीमित व्यक्ति सँग मात्र कर उठाउँछन् २९%	धेरै व्यक्ति सँग १०%

२ पूर्वधार तथा सरसफाई सम्बन्धी

२.१	कार्यालयमा सरसफाईको अवस्था कस्तो छ ?	राम्रो ५९%	ठीकै ३३%	खराब ८%
२.२	कार्यालयमा सरसफाई सम्बन्धी गुनासो गर्दा त्यसमाथि कारवाही कत्तिको गरिन्छ ?	तुरुन्तै हुन्छ ४७%	पटक पटक भनेपछि मात्रै हुन्छ ३५%	जति भनेपनि हुन्छ १८%
२.३	तपाईंको विचारमा गा.पा. ले सरसफाई तथा जनस्वास्थ्य सम्बन्धी कार्यक्रम के कस्तो किसिमले गर्छ ?	नियमित र राम्रो संग ४३%	ठीकै गर्छ ३९%	नियमित रुपमा गर्दैन १८%
२.४	नगरपालिकामा विकास निर्माणको स्थिति कस्तो छ ?	राम्रो ३७%	ठीकै ४९%	खराब १८%
२.५	सञ्चालन गरेका योजनाहरु कत्तिको प्रभावकारी छन् ?	प्रभावकारी छन् ३७%	ठीकै छन् ५१%	प्रभावकारी छैनन् १२%
२.६	योजनाको बिल भुक्तानी दिने व्यवस्था कस्तो छ ?	सहज ३७%	ठीकै ४७%	अप्यारो १६%
२.७	योजनाहरु जांच पास गर्दा प्राविधिकहरुलाई रकम दिनुपर्छ ?	पर्दैन ५७%	मागेरै लिन्छन् २९%	रकम नदिए अप्यारो पाउँछन् १४%
२.८	योजना सञ्चालन गर्दा प्राविधिक सहयोग कत्तिको पाउनु भयो ?	सजिलै पाईयो ५५%	कहिले काँही पाईयो १६%	माग गर्दा पनि पाइएन २९%
२.९	विकास निर्माणका बारेमा जानकारी माग्दा पाउनु हुन्छ ?	सजिलै पाईन्छ ६१%	सोधेपछि पाईन्छ ३१%	सोधेपनि पाइदैन ८%
२.१०	स्थानीय निकायको आचारसंहिता पालना भएको छ ?			
२.११	योजना सञ्चालन गर्दा न.पा..बाट कत्तिको सहयोग पाउनुभएको छ ?	धेरै सहयोग पाएको छ ४३%	ठीकै सहयोग पाएको छ ४७%	निरुत्साहित गरिन्छ १०%

३ यस कायलयको तल दिएका विविध पक्षहरुमा तपाईंको अनुभव कस्तो छ ।

३.१	आर्थिक श्रोत कस्तो छ ?	आवश्यक श्रोत उपलब्ध ३३%	कम श्रोत उपलब्ध ५५%	अति कम श्रोत उपलब्ध १२%
३.२	काम गर्ने प्रणाली र प्रक्रिया कस्तो छ ?	अति सरल ४९%	ठीकै ३७%	जटिल १४%
३.३	कार्यालयमा भएका कर्मचारीमा सीप कस्तो छ ?	आवश्यक सीप छ ४९%	आवश्यकता भन्दा कम छ ३९%	सीप निकै कम छ १०%
३.४	जिबीस । नगरपालीका गाबिस को आम्दानी र खर्च बाहिर सूचना पाटीमा टाँसेको देख्नुभयो ?	टाँसेको देखेको छु ४७%	कहिले काँही टाँसेको देखिन्छ २९%	खै कतै देखिएन २४%
३.५	कार्य सम्पन्नको आधारमा मूल्याङ्कन भएको छ कि छैन ?	छ ४७%	ठीकै मूल्याङ्कन हुने गरेको ३५%	कहिले पनि भएको थाहा छैन १८%
३.६	वर्तमान कार्य सञ्चालन संरचना प्रति कतिको सन्तुष्ट हुनुहुन्छ ?	सन्तुष्ट ४५%	ठीकै ४१%	कुनै जानकारी छैन १४%

४ पारदर्शिता सम्बन्धी

४.१	गा.पा. मा अहिलेसम्म यस वर्ष कतिवटा सार्वजनिक सुनुवाइ कार्यक्रम सम्पन्न भए ?	१ वटा १५%	२ वटा १०%	कार्यक्रम बारे कुनै जानकारी छैन ७५%
४.२	गा.पा. मा अहिले सम्म कतिवटा सार्वजनिक परीक्षण कार्यक्रम सम्पन्न भए ?	धेरै ९ %	कम १०%	भएकै छैन ८१%
४.३	गा.पा. मा वार्षिक रूपमा सामाजिक परीक्षण भएको छ ?	भएको छ ९%	अहिले सम्म सञ्चालन भएको छैन ९%	कार्यक्रम बारे कुनै जानकारी भएको छैन ८१%
४.४	सार्वजनिक सुनुवाइमा गरिएका सार्वजनिक प्रतिबद्धता कतिको कार्यान्वयन भएको छ ?	धेरै १०%	ठीकै १६%	कम ७४%
४.५	सार्वजनिक सुनुवाइको अनुगमन गर्ने संयन्त्रको विकास भएको छ ?	संयन्त्र बनेको छ १६%	कुनै संयन्त्र बनेको छैन १०%	कुनै जानकारी नै छैन ७४%
४.६	यस कार्यालयको वार्षिक नीति, कार्यक्रम र श्रोतका बारेमा जानकारी पाउनु भएको छ ?	धेरै जानकारी पाएको छु २०%	ठीकै जानकारी पाएको छु ६%	कम जानकारी पाएको छु ७४%

अभिमत (Exit Poll)

सेवाग्राहीको लिङ्ग : पु.२८, म. २२ जम्मा ५० जना

शिक्षा :

सेवाग्राहीको उमेर :

सि. नं.	शिक्षा	संख्या	प्रतिशत
१	निरक्षर	८ जना	१६%
२	साक्षर	१२ जना	२४%
३	मा.वि.	५ जना	१० %
४	उच्च शिक्षा	२५ जना	५० %
	जम्मा	५० जना	१०० %

सि.नं	उमेर समुह	संख्या	प्रतिशत
१	१६ - २४	६ जना	१२%
२	२५-३९	२५ जना	५० %
३	४० वर्ष माथी	१९ जना	३८%
	जम्मा	५० जना	१०० %

सेवाग्राहीको जात /समुदाय:

सि.नं	जात/ समुदाय	संख्या	प्रतिशत
१	ब्राम्हण/क्षेत्री	२० जना	४० %
२	जनजाती	९ जना	१८%
३	मधेशी	९ जना	१८%
४	दलित	८ जना	१६%
५	मुस्लिम	४ जना	८%
	जम्मा	५० जना	१०० %

कार्यालयमा कुन कामको लागि आउनुभएको हो?

सि.नं	काम	संख्या	प्रतिशत
१	चारकिल्ला /सिफारिस	१८ जना	३६ %
२	नक्सा पास	९ जना	१८ %
३	कर तिर्न	६ जना	१२ %
४	योजना माग	४ जना	८ %
५	नविकरण	४ जना	८%
६	सुचना लिन	४ जना	८ %
७	आर्थिक सहयोग	३ जना	६ %
८	उजुरी	२ जना	४ %
	जम्मा	५० जना	१०० %

अभिमत (Exit Poll) cont....

- सेवा प्रदायक कार्यालय सम्म आउदाको समय :

अभिमत (Exit Poll) cont....

सि. न	सेवाको नाम	मूल्याङ्कन उपयुक्त कोष्ठमा रेजा () लगाउने		
१	सेवा लिदा को संग सम्पर्क गर्ने भन्नेमा तपाईंलाई स्पष्ट जानकारी भयो?	अति स्पष्ट ५९ %	ठीकै ३१ %	अस्पष्ट १० %
२	सेवा प्रदायक कर्मचारीले तपाईंको आवश्यकता र अपेक्षा कति बुझेजस्तो लाग्यो ?	अति धेरै ४७%	ठीकै ३७%	थेरै १६%
३	तपाईं प्रति सेवा प्रदायक कर्मचारीले कस्तो व्यवहार गरे ?	मिलनसार र मैत्री पुर्ण ५९%	ठीकै ३५%	अभद्र/ अमर्यादित ६%
४	सेवा प्राप्त गर्न आवश्यक सुचनाहरु(प्रमाण,कागजात र शुल्क दस्तुर) बारे तपाईंलाई सेवा प्रदायक कर्मचारीले स्पष्ट गरेकी ?	अति स्पष्ट गरीदिए ५५%	ठीकै ३७%	अलमल हुने गरी अस्पष्ट सुचना दिए ८%
५	तपाईंले राख्नु भएका समस्यालाई के कस्तो समाधान दिए ?	अति सजिलो तरीकाबाट समाधान दिए ४३%	ठीकै ५१%	समाधान दिन सकेनन् ६%
६	सेवा प्राप्त गर्न अपनाइएको प्रक्रिया के कस्तो लाग्यो ?	अति सजिलो (छोटो) ४१%	ठीकै ४९%	लामो र भन्भटिलो १०%

अभिमत (Exit Poll) cont....

कार्यालयको कुन कुन पक्षमा धेरै राम्रो लाग्यो, कुन कुन पक्षलाई सुधार गर्नुपर्ने देखियो?

राम्रा लागेका कुराहरु	सुधार गर्नुपर्ने कुराहरु
<ul style="list-style-type: none"> * नगरिक वडा पत्र राखिनु * कार्य सजिलो छिटो छरितो भएको * कर्मचारीको उपस्थिति राम्रो * पहिला भन्दा सुधार छ । * सरसफाई सम्बन्धी नगर भित्र अभियान चलाईनु 	<ul style="list-style-type: none"> * नक्सा फांटमा ईन्जिनियर थप गर्न पर्ने तथा नक्सा पास गर्ने काम छिटो छरितो गर्नुपर्ने, * नगरपालिकाको कार्यालय समय भित्र प्राविधिक ईन्जिनियरहरु बहिरि कामका लागि जाने परिपाटि बन्द गर्नु पर्ने । * नगरपालिकाको काम वडा बाट पनि हुनु प्यो * भौतिक संरचना सुधार गर्नुपर्ने, * कर्मचारीको व्यवहारमा सुधार गर्नु पर्ने बाटो घाटो, नाला बनाउनु पर्ने, * सरसफाईको लागि नियमित रुपमा नगरभित्र जान थप गाडिको व्यवस्था गर्नु पर्ने । * गल्लामण्डिको वाटो पिच गर्नु पर्ने, * विकास निर्माण प्रभावशालीको व्यक्तिको प्रभावको आधारमा भएको देखिन्छ, * नगर भित्र विभिन्न ठाउमा बाल बगैचा तथा बालबालिकाहरुलाई खेलका लागि पार्कको व्यवस्था गर्नुपर्ने, * निरक्षरलाई सेवा दिदा बढी ध्यान दिनु पर्ने

सुधार गर्नुपर्ने कुराहरु

- * कर्मचारी समयमा नभेटिनु, जुन कार्यको लागि बजेट आयो त्यो पुरा गर्नुपर्ने देखिन्छ ,
- * गाउँपालिकामा कार्यरत कर्मचारी नभएको टोलमा पानि, नाला बनाउन डेलिगेशन जादा सुनवाई नहुनु,
- * योजनाहरु बिचमै अलपत्र,
- * प्रशासनिक काम ढिलाई र भन्झटिलो,
- * सरसफाई दस्तुर लिने सरसफाई नगर्ने,
- * छाडा चौपायालाई व्यवस्थित गर्नुपर्ने,
- * सार्वजनिक शौचालय ठाउँ ठाउँमा बनाउनु पर्ने, फोहोर व्यवस्थापन गर्न निजी क्षेत्रलाई जिम्म दिनुपर्छ,
- * कर्मचारीको अभाव, सेवाग्राहीलाई रेष्ट रुम, एकै ठाउँबाट सेवा लिन व्यवस्था मिलाउनु पर्ने
- * कार्यालयको काम पारदर्शीता छैन मिलोमतोमा काम हुन्छ, त्यसलाई सँधारगर्न पर्ने ।
- * विकास निर्माणहरुमा प्रमुखबाट तोक आदेश भएका कामहरु प्राविधिकबाट आलटाल गरी वर्षौ सम्म पनि काम नभएको कृयाकलाप सुधार गर्नुपर्ने,
- * भित्री सडकमार्ग र बिजुलीको मर्मत गर्नुपर्ने,
- * कर्मचारी व्यवस्थापनमा ध्यान दिनुपर्ने,

सेवाग्राही संग सहजकर्ता हरुको कुराकानीका केही तस्विर हरु









धन्यवाद